|  |  |
| --- | --- |
|  | **Jaarverslag MR** **Obs Camelot** **Schooljaar 2016 – 2017**   |

**Samenstelling Medezeggenschapsraad per 1 september 2017**

De samenstelling van de MR per 1 september 2017 ziet er als volgt uit:

Oudergeleding Lid vanaf

Joost Aelmans (secretaris) augustus 2016

Nevanda vd Broek augustus 2017

Lieda Minten-van Stigt (voorzitter) augustus 2016

*Personeelsgeleding*

Ageeth Cuijpers augustus 2015

Angela van Dinther-Wijnen augustus 2017

Alberdien van Summeren augustus 2016

Aan het einde van het schooljaar 2016/2017 liep de zittingstermijn van Arwen Zeegers als MR lid Oudergeleding af. Zij heeft zich niet herkiesbaar gesteld. Er heeft zich één nieuwe kandidaat gemeld om deze positie in te willen vullen: Nevanda vd Broek. Zij is per augustus 2017 toegetreden tot de MR-oudergeleding.

In juni 2017 is Brigitte de Gier als MR lid-personeelsgeleding afgetreden i.v.m. pensionering. Er heeft zich één nieuwe kandidaat gemeld namens de personeelsgeleding: Angela van Dinther. Ook zij is per augustus 2017 toegetreden.

***Vergaderschema***

Gedurende het schooljaar 2016-2017 waren er 7 MR-vergaderingen en wel op de

volgende data:

8 september 2016

20 oktober 2016

8 december 2016

2 februari 2017

19 april 2017

18 mei 2017

29 juni 2017

Vooraf aan welke MR vergadering heeft de voorzitter van de MR contact met de directeur voor eventuele input voor agendapunten vanuit directie en kinderraad.

Voor elke vergadering wordt ook de directeur van de OBS Camelot uitgenodigd. Hij is aanwezig geweest gedurende de agendapunten die gezamenlijk besproken worden.

De vergaderingen werden gehouden in de lerarenkamer van OBS Camelot en waren openbaar. Er zijn geen toehoorders geweest.

***Activiteiten***

Besluiten voorgelegd door leidinggevend team (LT) aan MR **ter instemming**:

* Schoolgids en jaarbijlagen 2017-2018 zijn besproken en goedgekeurd
* De personeelsgeleding van de MR heeft instemming gegeven op de groepsindeling van het schooljaar 2017-2018 en de formatie voor het schooljaar 2017/2018.

Besluiten voorgelegd door College van Bestuur aan MR **ter advies**:

* In september 2016 heeft het College van Bestuur in een brief aan alle MR-en de vraag gesteld om ten aanzien van de eventuele fusie tussen OOG en SKBO kansen en risico’s van deze samenwerking te benoemen. Als MR hebben wij hierop per

e-mail een reactie gegeven*.*

* Vakantierooster 2017-2018 is goedgekeurd
* SchoolOntwikkelingsProfiel is goedgekeurd

Besluiten voorgelegd door LT aan MR **ter informatie**:

* Begroting 2017
* Managementcontract 2017

Overige activiteiten

* Evaluatie schooltijden en bespreken resultaten
* Tijdens een vergadering met een afvaardiging van de OR en een afvaardiging van de MR is gesproken over de samenwerking MR/OR. Daarnaast heeft de OR input gegeven aan de MR over lopende zaken, die hen ter ore zijn gekomen.
* Tijdens de vergaderingen heeft de directeur de MR steeds bijgepraat over de stand van zaken aangaande het kindcentrum (IKC).
* Volgen van informatie rondom ontwikkeling kindcentrum (IKC)
* Betrokken bij de sollicitatieprocedure van nieuw te benoemen leerkracht
* MT introduceert zich tijdens de algemene ouderavond

***Scholing***

Tijdens het schooljaar 2016-2017 hebben Arwen Zeegers, Joost Aelmans en Lieda Minten deelgenomen aan de MR cursus in september 2016 en maart 2017.

***Planning 2017-2018***

Gedurende het schooljaar 2017-2018 zal aandacht zijn voor de volgende onderwerpen:

* Begroting
* Medezeggenschapsreglement en Huishoudelijk reglement MR
* Kindcentrum IKC Germenzeel
* ARBO
* Samenwerking OR en GMR
* IPC
* Formatie
* Schoolgidsbijlage
* Functioneren MR
* Taakverdeling, jaarplanning, kalender vergaderdata, activiteitenplan
* Audit betrokkenheid
* Audit SAAM
* Beleidsplan met betrekking tot meerbegaafdheid.
* Verkiezingen GMR en MR